

Kaufmännische/r Mitarbeiter/in (m/w/d)

Teilzeit/Vollzeit

Suchen Sie einen Arbeitsplatz, an dem Sie wirklich etwas bewegen können und Ihr Engagement geschätzt wird? Bewerben Sie sich bei uns auf eine Stelle, die aus dem Stuttgarter Jobmarkt herausragt – und werden Sie Teil unseres engagierten Teams!

Wer USE-Ing. ist

Die USE-Ing. GmbH ist ein etabliertes Ingenieurs- und Designdienstleistungsunternehmen für **menschzentrierte Produktentwicklung, UX-Design** und **Usability Optimierung**. Im Kontext von Digitalisierung, Automatisierung und demografischem Wandel unterstützen wir Industrieunternehmen der **Medizintechnik, Luftfahrt** und **Maschinenbaubranche** bei der ergonomischen, gebrauchstauglichen und ansprechenden Mensch-Technik-Gestaltung. Dabei testen wir Technikprodukte mit realen Anwendern. Weitere Infos zu uns unter www.use-ing.de.

Zur Unterstützung unseres Teams in Stuttgart im Bereich des **Kaufmännischen Assistenz** suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine enthusiastische Kaufmännische Kaufmännische/r Mitarbeiter/in in Teilzeit oder Vollzeit, die für ihren Job brennt und es liebt, mit Menschen zusammenzuarbeiten und Prozesse zu entwickeln und zu leben. Hierbei unterstützen Sie die Geschäftsleitung, das Management und unser Team bei der Entwicklung von innovativen Produkten im Medizintechniksektor.

Was sind Ihre Aufgaben?

- Unterstützung bei der Personalverwaltung und Personalbuchhaltung
- Buchhaltung, Rechnungsstellung, Mahnwesen und Zahlungsverkehr
- Unterstützung bei der Personalbuchhaltung
- Unterstützung bei der Organisation und Verwaltung interner Prozesse
- Reporting an das Management
- Leitung der Bürokommunikation und Entgegennahme von Telefonaten

Was sollten Sie mitbringen?

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Beispiel als Büro- oder Industriekaufmann/-frau
- Erfahrung im Rechnungs- & Personalwesen
- Selbstständige Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Organisationstalent, Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Sehr gute Softwarekenntnisse: MS-Office-Anwendungen, Buchhaltungssoftware (Lexware)
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten auf Deutsch
- Diskretes, freundliches Auftreten
- **Nice to have:** Gute Englisch-Kenntnisse, Arbeitsrecht und Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Steuerberatern, Erfahrungen im Change-Management und Implementierung von neuen Prozessen

Was bieten wir Ihnen?

Während Sie Ihr Talent und Ihre Motivation für unsere Produkte und Kunden einsetzen, sehen wir es als unsere Aufgabe an, Sie dabei mit einem kollegialen Team, Weiterentwicklungsmöglichkeiten und einem Wohlfühlumfeld zu unterstützen. Dafür bieten wir dir flache Hierarchien, eine open-door-Mentalität, einen dynamischen Wissensaustausch und viele andere Annehmlichkeiten. So können Sie Ihr Potential entfalten und Ihre Ideen einbringen. Hier ein Auszug, auf was Sie sich bei uns freuen können:

- Digitales und interprofessionelles Arbeiten mit flachen Hierarchien
- Abwechslungsreiche und sinnhafte Tätigkeiten in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung
- Zuschuss zur betrieblichen Altersversorgung
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Elternzeit- & Auszeitprogramm
- Regelmäßige Mitarbeitererevents
- Kostenloses Obst und Getränke

Kontakt

Schicken Sie uns Ihre Bewerbung (samt CV, Skills und Gehaltsvorstellung) an job@use-ing.de und wir melden uns bei Ihnen. Sie haben Fragen? Dann rufen Sie einfach an unter +49 711 – 40794451.

USE-Ing. GmbH
70567 Stuttgart
Zettachring 8A